

OGŁOSZENIE

o naborze

Wniosków o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników

1. W 2019 roku zostały ustalone przez **Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej** następujące **priorytety wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na rok 2020**:
 - 1) wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;
 - 2) wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;
 - 3) wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
 - 4) wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy;
 - 5) wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju;
 - 6) wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego;
 - 7) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej.
2. Przy poszczególnych priorytetach **należy zwrócić uwagę na następujące kwestie**:
 - 1) **priorytet nr 1:**
 - a) priorytet jest zaadresowany do osób, które w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku o dofinansowanie podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem;
 - b) nie ma znaczenia czy przerwa ta wiązała się z urlopem macierzyńskim, wychowawczym czy też zwolnieniem na opiekę nad dzieckiem;
 - c) nie ma również znaczenia fakt, czy osoba planowana do objęcia kształceniem ustawicznym pracuje u pracodawcy, u którego pracowała przed przerwą czy też pracuje po przerwie u nowego pracodawcy;
 - 2) **priorytet nr 2:**
 - a) pracownik, który ma zostać objęty kształceniem ustawicznym, w dniu składania wniosku o dofinansowanie musi mieć ukończone 45 lat;
 - 3) **priorytet nr 3:**
 - a) kształcenie ustawiczne dotyczy zawodu deficytowego zgodnie z **Barometrem zawodów 2020** dla powiatu sokólskiego lub województwa podlaskiego;
 - b) pracodawca, który będzie ubiegał się o kształcenie ustawiczne pracowników, wykonujących pracę poza powiatem sokólskim lub

województwem podlaskim, określi zawód deficytowy dla miejsca wykonywania pracy;

4) **priorytet nr 4:**

- a) nowe technologie czy narzędzia pracy powinny być rozumiane jako technologie, maszyny czy rozwiązania nowe dla danego pracodawcy;
- b) pracodawca powinien udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu, zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia lub zostały/zostaną wdrożone nowe technologie i systemy a pracownicy objęci kształceniem ustawicznym będą wykonywali nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami;
- c) pracodawca powinien udowodnić, że nową technologię/maszynę/narzędzie już wprowadził przedkładając dokument potwierdzający jej zakup lub inny wiarygodny dokument w przypadku planowania takowego zakupu;

5) **priorytet nr 5:**

- a) priorytet dotyczy obszarów/branż kluczowych dla rozwoju powiatu zgodnych z **Programem Rozwoju Powiatu Sokólskiego na lata 2015 – 2022** lub dla rozwoju województwa zgodnych ze **Strategią Rozwoju Województwa Podlaskiego do roku 2020;**

6) **priorytet nr 6:**

- a) w ramach tego priorytetu można sfinansować obowiązkowe szkolenia branżowe nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i nauczycieli praktycznej nauki zawodu zatrudnionych w publicznych szkołach, publicznych placówkach kształcenia ustawicznego i publicznych centrach kształcenia zawodowego;
- b) priorytet obejmuje również dofinansowanie kształcenia ustawicznego osób, które pełnią obowiązki instruktora praktycznej nauki zawodu lub deklarujących chęć podjęcia się takiego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego – są to zarówno pracodawcy lub pracownicy podmiotów przyjmujących uczniów na staż bądź osoby prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne;
- c) staż uczniowski dotyczy uczniów technikum oraz uczniów branżowej szkoły I stopnia, którzy nie są młodocianymi pracownikami;

7) **priorytet nr 7:**

- a) dotyczy pracowników zatrudnionych w podmiotach, które są wpisane na listę przedsiębiorstw społecznych, prowadzoną przez MRPiPS, spółdzielniach socjalnych oraz zakładach aktywności zawodowej.

3. Pracodawca, zainteresowany uzyskaniem środków na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego, **może złożyć jeden Wniosek o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników** sporządzony według obowiązującego formularza.

4. Do Wniosku Pracodawca dołącza m.in. informacje i dokumenty wskazane w § 5 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 117). Poniżej zamieszczono **Regulamin przyznawania środków Funduszu Pracy w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego** oraz **Wniosek o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników** oraz pozostałe dokumenty.

5. Wnioski będą przyjmowane **w dniach od 12 sierpnia do 13 sierpnia 2020 r., w godz. 7³⁰ – 15³⁰**. Za datę złożenia Wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu. Wniosek można złożyć:
- 1) drogą elektroniczną e-mail: biso@praca.gov.pl, po opatrzeniu ich kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym;
 - 2) przez złożenie ich w zamkniętej kopercie do przeznaczonego w tym celu pojemnika umieszczonego w przedsionku wejścia głównego do budynku urzędu;
 - 3) pocztą tradycyjną na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Sokółce, ul. Kryńska 40, 16-100 Sokółka.
6. Wniosek:
- 1) powinien być złożony w terminie co najmniej **30 dni przed planowanym rozpoczęciem kształcenia ustawicznego** - tj. kształcenie ustawiczne może rozpocząć się **nie wcześniej niż 13.09.2020 r.**, ponieważ zgodnie z § 7 ust. 3 ww. Rozporządzenia, umowa może zostać zawarta tylko na działania, które jeszcze się nie rozpoczęły.
 - 2) pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
 - a) niepoprawienia Wniosku we wskazanym terminie;
 - b) niedołączenia do Wniosku załączników wymaganych zgodnie z § 5 ust. 2 ww. Rozporządzenia;
 - c) gdy wpłynie w terminie innym, niż wskazany przez Urząd.
7. Powiatowy Urząd w Sokółce dysponuje środkami Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą.
8. Przy rozpatrywaniu Wniosków o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników będą brane pod uwagę – **w pierwszej kolejności – następujące kryteria:**
- 1) czy Wniosek posiada wszystkie wymagane załączniki o których mowa w § 5 ust. 2;
 - 2) czy dofinansowywanie działań, o które ubiega się pracodawca jest zgodne z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok.
9. **Po pozytywnej weryfikacji kryteriów wskazanych w ust. 8, Urząd uwzględni:**
- 1) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
 - 2) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
 - 3) posiadanie przez organizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
 - 4) w przypadku kursów – posiadanie przez organizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
 - 5) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
 - 6) spełnienie warunków koniecznych do udzielenia pomocy de minimis;

- 7) racjonalność i gospodarność przy wydatkowaniu środków publicznych, tj. planowanie wydatków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów w sposób umożliwiający terminową realizację zadań w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań;
- 8) dostępność środków z KFS.
- 10. Wnioski będą oceniane wg kryteriów zgodnie z kolejnością według dat ich wpływu, do wykorzystania limitu** posiadanych środków będących w dyspozycji Urzędu w danym roku.
- 11.** Jednocześnie tutejszy Urząd informuje, że środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego są środkami publicznymi w rozumieniu Ustawy o finansach publicznych. Zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień, zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w co najmniej 70 % ze środków publicznych.
- 12.** Informacje na temat KFS udzielane są w Dziale Usług Rynku Pracy tut. Urzędu stanowisko nr 6 i nr 7 oraz pod nr tel. 85 722 90 23 lub 85 722 90 42.

Sporządził: *23.04.2020r.*

KIEROWNIK
Działu Usług Rynku Pracy
mgr Monika Wiszowata

Zatwierdził:

4. up. Starosty
M. Ejsmont
mgr Małgorzata Ejsmont
DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Sokółce