

Ogłoszenie o naborze Wniosków o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników

Powiatowy Urząd Pracy w Sokółce Data publikacji: 24.07.2020

OGŁOSZENIE

o naborze

**Wniosków o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego
na kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników**

1. W 2019 roku zostały ustalone przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej następujące priorytety wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na rok 2020:
 - I. wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;
 - II. wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;
 - III. wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
 - IV. wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy;
 - V. wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/ planach rozwoju;
 - VI. wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego;
 - VII. wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej.
2. Przy poszczególnych priorytetach należy zwrócić uwagę na następujące kwestie:
 1. **priorytet nr 1:**
 - I. priorytet jest zaadresowany do osób, które w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku o dofinansowanie podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem;
 - II. nie ma znaczenia czy przerwa ta wiązała się z urlopem macierzyńskim, wychowawczym czy też zwolnieniem na opiekę nad dzieckiem;
 - III. nie ma również znaczenia fakt, czy osoba planowana do objęcia kształceniem ustawicznym pracuje u pracodawcy, u którego pracowała przed przerwą czy też pracuje po przerwie u nowego pracodawcy;
 2. **priorytet nr 2:**
 - I. pracownik, który ma zostać objęty kształceniem ustawicznym, w dniu składania wniosku o dofinansowanie musi mieć ukończone 45 lat;
 3. **priorytet nr 3:**
 - I. kształcenie ustawiczne dotyczy zawodu deficytowego zgodnie z Barometrem zawodów 2020 dla powiatu sokólskiego lub województwa podlaskiego;
 - II. pracodawca, który będzie ubiegał się o kształcenie ustawiczne pracowników, wykonujących pracę poza powiatem sokólskim lub województwem podlaskim, określi zawód deficytowy dla miejsca wykonywania pracy;
 4. **priorytet nr 4:**

- I. nowe technologie czy narzędzia pracy powinny być rozumiane jako technologie, maszyny czy rozwiązania nowe dla danego pracodawcy;
- II. pracodawca powinien udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu, zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia lub zostały/zostaną wdrożone nowe technologie i systemy a pracownicy objęci kształceniem ustawicznym będą wykonywali nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami;
- III. pracodawca powinien udowodnić, że nową technologię/maszynę/ narzędzie już wprowadził przedkładając dokument potwierdzający jej zakup lub inny wiarygodny dokument w przypadku planowania takowego zakupu;

5. priorytet nr 5:

- I. priorytet dotyczy obszarów/branż kluczowych dla rozwoju powiatu zgodnych z Programem Rozwoju Powiatu Sokólskiego na lata 2015 – 2022 lub dla rozwoju województwa zgodnych ze Strategią Rozwoju Województwa Podlaskiego do roku 2020;

6. priorytet nr 6:

- I. w ramach tego priorytetu można sfinansować obowiązkowe szkolenia branżowe nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i nauczycieli praktycznej nauki zawodu zatrudnionych w publicznych szkołach, publicznych placówkach kształcenia ustawicznego i publicznych centrach kształcenia zawodowego;
- II. priorytet obejmuje również dofinansowanie kształcenia ustawicznego osób, które pełnią obowiązki instruktora praktycznej nauki zawodu lub deklarujących chęć podjęcia się takiego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego – są to zarówno pracodawcy lub pracownicy podmiotów przyjmujących uczniów na staż bądź osoby prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne;
- III. staż uczniowski dotyczy uczniów technikum oraz uczniów branżowej szkoły I stopnia, którzy nie są młodocianymi pracownikami;

7. priorytet nr 7:

- I. dotyczy pracowników zatrudnionych w podmiotach, które są wpisane na listę przedsiębiorstw społecznych, prowadzoną przez MRPiPS, spółdzielniach socjalnych oraz zakładach aktywności zawodowej.

3. Pracodawca, zainteresowany uzyskaniem środków na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego, **może złożyć jeden Wniosek o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników** sporządzony według obowiązującego formularza.

4. Do Wniosku Pracodawca dołącza m.in. informacje i dokumenty wskazane w 5 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 117). Poniżej zamieszczono **Regulamin przyznawania środków Funduszu Pracy w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego oraz Wniosków o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników** oraz pozostałe dokumenty.

5. Wnioski będą przyjmowane **w dniach od 12 sierpnia do 13 sierpnia 2020 r., w godz. 7³⁰ – 15³⁰**. Za datę złożenia Wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu. Wniosek można złożyć:

1. drogą elektroniczną e-mail: biso@praca.gov.pl, po opatrzeniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym;
2. przez złożenie ich w zamkniętej kopercie do przeznaczonego w tym celu pojemnika umieszczonego w przedsiönku wejścia głównego do budynku urzędu;
3. pocztą tradycyjną na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Sokółce, ul. Kryńska 40, 16-100 Sokółka.

6. Wniosek:

1. powinien być złożony w terminie co najmniej **30 dni przed planowanym rozpoczęciem kształcenia ustawicznego** - tj. kształcenie ustawiczne może rozpocząć się **nie wcześniej niż 13.09.2020 r.**, ponieważ zgodnie z 7 ust. 3 ww. Rozporządzenia, umowa może zostać zawarta tylko na działania, które jeszcze się nie rozpoczęły.
2. pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
 1. niepoprawienia Wniosku we wskazanym terminie;
 2. niedołączenia do Wniosku załączników wymaganych zgodnie z 5 ust. 2 ww. Rozporządzenia;
 3. gdy wpłynie w terminie innym, niż wskazany przez Urząd.
7. Powiatowy Urząd Pracy w Sokółce dysponuje środkami Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą.

8. Przy rozpatrywaniu Wniosków o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników będą brane pod uwagę – **w pierwszej kolejności – następujące kryteria:**

1. czy Wniosek posiada wszystkie wymagane załączniki o których mowa w 5 ust. 2;
2. czy dofinansowywanie działań, o które ubiega się pracodawca jest zgodne z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok.

9. **Po pozytywnej weryfikacji kryteriów wskazanych w ust. 8, Urząd uwzględni:**

1. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
 2. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
 3. posiadanie przez organizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
 4. w przypadku kursów – posiadanie przez organizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
 5. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
 6. spełnienie warunków koniecznych do udzielenia pomocy de minimis;
 7. racjonalność i gospodarność przy wydatkowaniu środków publicznych, tj. planowanie wydatków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów w sposób umożliwiający terminową realizację zadań w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań;
 8. dostępność środków z KFS.
10. **Wnioski będą oceniane wg kryteriów zgodnie z kolejnością według dat ich wpływu, do wykorzystania limitu posiadanych środków będących w dyspozycji Urzędu w danym roku.**
11. Jednocześnie tutejszy Urząd informuje, że środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego są środkami publicznymi w rozumieniu Ustawy o finansach publicznych. Zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień, zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w co najmniej 70 % ze środków publicznych.
12. Informacje na temat KFS udzielane są w Dziale Usług Rynku Pracy tut. Urzędu stanowisko nr 6 i nr 7 oraz pod nr tel. 85 722 90 23 lub 85 722 90 42.

Załączniki

[Ogłoszenie o naborze III \(pdf, 5643 KB\)](#)

[Regulamin przyznawania środków FP w ramach KFS.doc \(doc, 124 KB\)](#)

[Wniosek o przyznanie środków z KFS.doc \(doc, 292 KB\)](#)

[Interpretacja priorytetów.pdf \(pdf, 7010 KB\)](#)

[Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.xlsx \(xlsx, 76 KB\)](#)